



EL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Y LA DIRECCIÓN GESTIÓN Y DESARROLLO
DEL TALENTO HUMANO

CONVOCATORIA INTERNA PRÓRROGA

Para el cargo de:

Auxiliar Administrativo
Sección Liquidación y Emisión de
Comprobantes
Departamento de Aportes
Dirección de Aporte Obrero Patronal

Elaborado por:
Lic. Hernán Dario Sarabia
Sección Selección, Incorporación y
Movimiento

Lic. Laura Concepción Brizuela
Jefa
Sección Selección, Incorporación y
Movimiento

Lic. Nancy Mabel Franco Rojas
Jefa
Departamento Gestión del Empleo y del Rendimiento

Lic. Diana Elizabeth Giménez García
Directora
Dirección Gestión y Desarrollo del Talento Humano

Interesados acercarse a la Dirección Gestión y Desarrollo del Talento Humano. Caja Central. Constitución y Herrera. 7° Piso. Sec. Selección, Incorporación y Movimiento. Tel.: 2197200 IP: 70208 - 10224 - 10242 desde el 24/04/2025 al 08/05/2025.

REQUISITOS

Vinculación Laboral: Permanente.-

Competencias Técnicas: Bachillerato concluido, estudiante universitario.-

Breve descripción de funciones: Generación de extractos y planillas, registro en el sistema de planillas complementarias, proceso de acreditación de aportes y desglose de salarios, elaboración de proformas de continuidad en el beneficio.-

Conocimientos: Manejo de herramientas informáticas/sistemas. Habilidad comunicacional en idiomas oficiales (Guaraní y Español).-

Competencias Personales: Compromiso con la calidad de trabajo, conciencia organizacional, iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad, inteligencia emocional.-

Documentos Requeridos : Currículum Vitae (con documentación de respaldo).-

- **FORMULARIOS DE PRESENTACIÓN** [\(ver +\)](#)

Nº 038