



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

PERFIL DEL POSTULANTE	
DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Postgrado/Maestría/Doctorado
REQUISITOS	<ul style="list-style-type: none">• Funcionario Permanente. <p>Antigüedad de 3 (tres) a 5 (cinco) años, según la actividad solicitada. La antigüedad será computada desde el momento de la vinculación laboral del funcionario permanente, considerando como parte de la antigüedad su condición de personal contratado, siempre y cuando el mismo haya sido en carácter continuo e ininterrumpido.</p> <ul style="list-style-type: none">• No estar incurso en proceso de sumario administrativo.• Congruencia entre la función actual y el contenido de la actividad académica solicitada.• Experiencia en la función desempeñada actualmente en relación a la actividad académica solicitada.• Experiencia en planes, programas y proyectos institucionales, respaldados por Resolución Institucional.• Trayectoria Institucional como técnico o profesional de los últimos 3 años, avalada por referencias de sus superiores directos.• Fundamentación sobre el Beneficio Institucional.• Resultado de las 3 últimas Evaluaciones del Desempeño.
DOCUMENTOS REQUERIDOS	<ul style="list-style-type: none">• Currículo Vitae resumido del funcionario, no más de 2 (dos) páginas.• Copia de Cédula de Identidad Nacional Vigente (excluyente).• Copia autenticada de: Título Universitario registrado y/o legalizado por el Ministerio de Educación y Ciencias y Certificado de Estudios de la carrera de grado, (excluyente).• Copia de: Registro Profesional vigente de la especialidad, otorgado por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social (Área Salud). (excluyente)• Copia de: Registro o Matrícula Profesional vigente, otorgado por la Entidad competente (Área Administrativa) según concordancia del programa de la capacitación con la función desempeñada.• Copia del programa de la actividad académica solicitada y los costos de la misma.• Certificado de antecedente policial original vigente (excluyente).