



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

■ TETÃ REKUÁI
■ GOBIERNO NACIONAL

Paraguay
de la gente

PR/GDT N° 065/ 2022

NOTA INTERNA

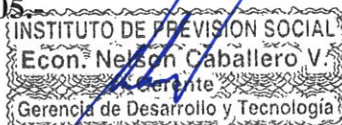
Para	: Secretaría del Consejo de Administración
De	: Gerencia de Desarrollo y Tecnología
Referencia	: Remisión de Informe de Monitoreo y Evaluación PEI.
Lugar y Fecha	: Asunción, 05 de Septiembre de 2022.

Me dirijo a ustedes, a fin de poner a conocimiento de los Señores Miembros del Consejo de Administración, “EL INFORME DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2020 – 2024 CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE DEL EJERCICIO 2022”.

Dentro de este contexto elevo las documentaciones correspondientes.

Se adjunta a la presente, el expediente identificado como:

- NOT-4867-2022-000005



ECON. NELSON EDUARDO CABALLERO
GERENTE
GERENCIA DE DESARROLLO Y TECNOLOGÍA

Constitución y Luis Alberto de Herrera - Tel: (021) 219 7000 - www.ips.gov.py

LA MISIÓN DEL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL: Garantizar el acceso oportuno a los beneficios del Seguro Social, difundiendo y otorgando prestaciones sociales, económicas y de salud en bienestar de sus asegurados.

“Omoañete hekopete umi pytyvõ Seguro Social-gua, omyasãi ha ome’êvo pytyvõ, viru ha tesãi omambaretêvo umi mba’apohára reko.”



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

■ TETÃ REKUÁI
■ GOBIERNO NACIONAL

Paraguay
de la gente

Providencia PR/GDT/DPL /N° 057/2022

**CORRESPONDE AL EXPEDIENTE - NOT-4867-2022-000005 - DPL/DPE/N° 04/2022
INFORME DE MONITOREO Y EVALUACIÓN PRIMER SEMESTRE 2022 PEI
2020-2024**

A GERENCIA DE DESARROLLO Y TECNOLOGÍA:

En atención a lo expuesto por Departamento de Planificación y Evaluación, se solicita remitir el presente informe a la **SECRETARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**, a los efectos de poner a conocimiento, los avances cualitativos y cuantitativos registrados en las metas y programas institucionales, a fin de que se expida en relación al informe, para su posterior socialización.

Atentamente.


INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Ing. Rossana Meaurio
Directora
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

**ING. ROSSANA MEAURIO
DIRECTORA
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**

RM/jn
01/09/2022



-02-

Constitución y Luis Alberto de Herrera - Tel: (021) 219 7000 - www.ips.gov.py

LA MISIÓN DEL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL: Garantizar, oportuna y eficientemente, las prestaciones del Seguro Social, con calidad y calidez en el servicio, a nuestros asegurados.

Apopyrãve: Oñembojervavũnka, henda ha hekópete jepuruka resãi opavavẽpe guarã, ojejapaporãmba Mha'eporãme ñande rapicha jepurujãrape.

DPL/DPE/N° 04/2022
NOT-4867-2022-000005

NOTA INTERNA

PARA : Dirección de Planificación
DE : Departamento de Planificación y Evaluación
REFERENCIA : Informe de Monitoreo y Evaluación Primer Semestre 2022 PEI 2020-2024
LUGAR Y FECHA : Asunción, 01 de setiembre de 2022

Me dirijo a Usted y por su digno intermedio a la Secretaría del Consejo de Administración a los efectos de remitir adjunto el informe de monitoreo y evaluación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2024 correspondiente al primer semestre del Ejercicio 2022, en cumplimiento del Art. 4° de la RCA N° 044-017/21 de fecha 11 de mayo de 2021.

El documento contiene los principales resultados de la gestión institucional en lo referente al Plan de Acción Institucional para el cumplimiento de los Objetivos Institucionales:

- Informe de Seguimiento del PEI-PAI (consta de 14 fojas).
- Matriz de seguimiento a la ejecución del Plan de Acción Institucional (consta de 13 fojas).

El documento se remite a los efectos de que el Consejo de Administración tome conocimiento de los avances, cualitativos y cuantitativos registrados en las metas y programas institucionales y se expida en relación al informe presentado para su posterior socialización.

Atentamente.


Lic. Maureen Eisenhut de Galeano
Jefe de Departamento
PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

ME/me

INFORME DE SEGUIMIENTO

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2020-2024
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL

PRIMER SEMESTRE 2022

Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

-04-

INFORME DE SEGUIMIENTO

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2020-2024 PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL

1. PRESENTACIÓN

El Plan de Acción es el instrumento mediante el cual las direcciones programan y realizan seguimiento a los productos y actividades previstas por un periodo de tiempo establecido.

El Plan de acción debe estar articulado con el Plan Nacional de Desarrollo 2030, Plan Estratégico Institucional y objetivos institucionales, a su vez éste participa activamente en el cumplimiento de las estrategias formuladas en el Plan Estratégico Institucional.

2. OBJETIVO

Conocer el porcentaje de cumplimiento de cada una de las metas, actividades e indicadores establecidas por cada una de las direcciones y registradas en el Plan de Acción Institucional.

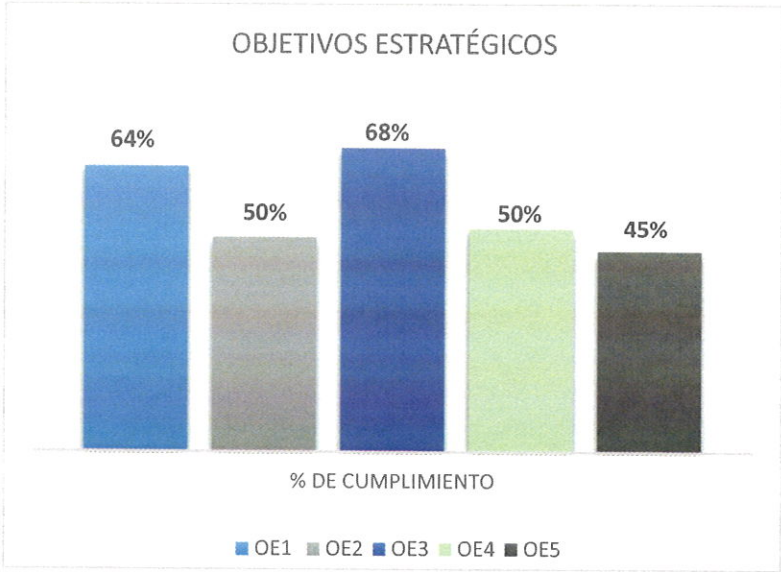
3. CUMPLIMIENTO

A continuación se presenta el informe de seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción Institucional –PAI- correspondiente al primer semestre del 2022, este se elaboró en base a la información suministrada por cada una de las dependencias.

Los logros y/o resultados obtenidos incluyen el desarrollo de las actividades programadas y aprobadas por el Consejo de Administración mediante la Resolución C.A. Nº 044-017/21 de fecha 11 de mayo de 2021 y los indicadores de medición de cada una de ellas.

AVANCE GENERAL DEL PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL			
Objetivos Estratégicos	Cantidad de Actividades	Porcentaje de desarrollo general	Dependencias Responsables
OE 1 - Ampliar la población obligada al Seguro Social integral, priorizando la formalización, promoviendo la educación, la inclusión de nuevos colectivos y modalidades de trabajo.	12 actividades para el cumplimiento del Objetivo Estratégico	64%	Dirección de Aporte Obrero Patronal; CEDESS; Secretaría de Relaciones Interinstitucionales
OE 2- Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	36 actividades para el cumplimiento del Objetivo Estratégico	50%	Gerencia de Salud, Dirección Hospital Central; Dirección Hospital Área Central; Dirección Hospital Área Interior; Policlínica Ingavi; Dirección de Apoyo y Servicios
OE 3- Impulsar reformas legales orientadas a mejorar la calidad del gasto, aumentar el rendimiento y seguridad de las	12 actividades para el cumplimiento del Objetivo Estratégico	68%	Secretaría de Relaciones Interinstitucionales, Gerencia de Prestaciones Económicas, Asesoría Actuarial, Dirección Jurídica,

inversiones, a fin de garantizar la sostenibilidad del sistema.			Dirección de Inversiones, Dirección de Tesorería, Dirección de Aporte Obrero Patronal, Dirección Jurídica, Dirección de Contabilidad y Presupuesto
OE 4- Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	52 actividades para el cumplimiento del Objetivo Estratégico	50%	Dirección de Organización y Calidad, Dirección de Administración de Jubilaciones, Dirección de Riesgo Laboral, Secretaría General, Secretaría del Consejo de Administración, Dirección de Planificación, Dirección de Infraestructura, Secretaría de Relaciones Interinstitucionales - Unidad de Transparencia Institucional, Gabinete de la Presidencia, Dirección de Mantenimiento, Dirección de Servicios Administrativos, Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, Dirección de Recursos Tecnológicos de Salud
OE 5 Optimizar las capacidades del talento humano y lograr su bienestar general	4 actividades para el cumplimiento del Objetivo Estratégico	45%	Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano - Dirección de Organización y Calidad



Cumplimiento Promedio del Plan de Acción Institucional: 55%

Rossana Meaurio
DIRECTOR
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

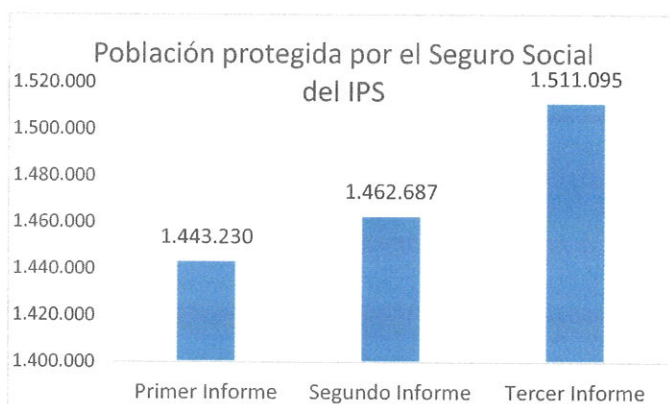
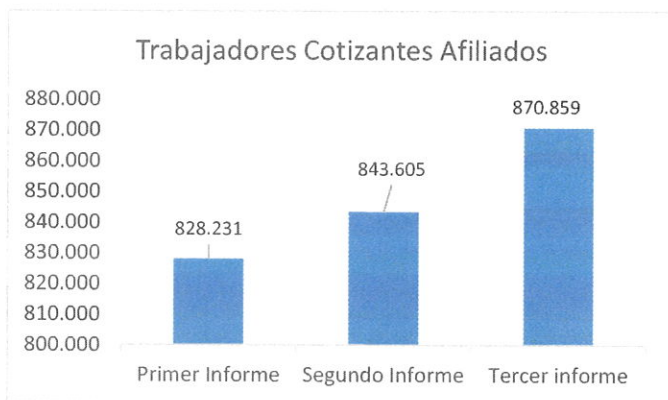
María Elena Lisena del Galeano
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.

Revel

A continuación se detallan algunos resultados más relevantes de las actividades, obtenidos por cada objetivo, así mismo se visualizan en mayor detalle en la planilla Matriz de Seguimiento del PAI:

OE 1 - Ampliar la población obligada al Seguro Social integral, priorizando la formalización, promoviendo la educación, la inclusión de nuevos colectivos y modalidades de trabajo.

- **Programa Aseguramiento:** Llegamos a 870.859 trabajadores cotizantes afiliados representando un 5% de aumento en relación al primer informe realizado, así mismo llegamos a un total de 1.511.095 cotizantes, no contributivos y beneficiarios cubiertos por el seguro, denominado población protegida por el seguro social.



- **Actualización de datos del empleador y asegurado:** Se realizaron actualizaciones de datos a 7.359 asegurados en el periodo, llegando a un total de 285.918 asegurados con datos actualizados.
Así mismo hemos actualizado a 1.682 empresas en este periodo, totalizando 41.993 empresas con datos actualizados, llegando así a un 80% del total de empresas activas.
- **Programa Fiscalización y control:** 337 fiscalizaciones realizadas.
- **Difusión y promoción de las prestaciones del Seguro Social:** Se realizaron 60 actividades para difusión y promoción del Seguro Social, a través de Webinar, charlas con funcionarios, capacitaciones y participación en medios de comunicación, con 2.914 participantes de las actividades llevadas a cabo.

[Firma]
INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Ing. Rossana Meaurio
Directora
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

[Firma]
Lic. Maureen Eisenhut de Galeano
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.

[Firma]
Página 4 | 14

OE 2- Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.

- **Proyecto de remodelación y ampliación:** Hospital de Luque: Se realizó la mudanza a los nuevos bloques 3, 4 y 5 del Hospital de Luque, con funcionamiento en sistema de contingencia desde el mes de junio, mientras se concluye la intervención de los bloques 1 y 2.
- **Red Integrada de Servicios de IPS Atención especializada:** Habilitación de cartera de servicio de Hospitales Día en las Clínica Periférica 12 de junio, Yrendague, Campo Vía y la US Villeta. Habilitación de cartera de servicios de Consultorio de Demanda Espontánea en varios establecimientos de la DHAC (Hospital de Luque, CP Campo Vía, Yrendague, Nanawa, US San Antonio, Ypacaraí). En el marco de elaboración de proyectos de enfermedades transmisibles se participa del Proyecto PROA-NET (Programa de Optimización del Uso de Antimicrobianos) con la Dirección de Vigilancia de Enfermedades Transmisibles del Viceministerio de Rectoría y Vigilancia de la Salud del MSPyBS, con el apoyo de la Organización Panamericana de la Salud - Organización Mundial de la Salud (OPS/OMS), participación de reuniones mensuales para la creación e implementación de dicha plataforma en la institución, la cual consta de aprobación del Consejo de Administración.
- **Implementar programas de atención de enfermedades de transmisión sexual:** Se realizaron reuniones de trabajo con Directores de establecimientos del Área Central, encargados de farmacia, de laboratorios de análisis clínicos y bacteriológicos a fin de socializar las directivas, escuchar inquietudes, problemas y favorecer el fortalecimiento de los servicios.
- **Fortalecimiento de la atención domiciliaria MEDICASA:** Se realizó la verificación del desarrollo, corrección de errores y agregado de campos a la APP Medicasa.
- **Otorgar las prestaciones odontológicas nuevas. Seguimiento a la construcción y habilitación del Hospital Odontológico:** Presentación del Anteproyecto "Hospital Odontológico se encuentra en análisis en el Dpto. de Coordinación de Proyectos.
- **Elaborar un protocolo con los Servicios de Pediatría, Obstetricia y Odontología:** Elaboración de Anteproyecto de Atención Obstétrica, Cuadernillo de Atención Obstétrica para consideración de la Gerencia de Salud, a fin de implementar como Plan Piloto en el Hospital de Luque y posterior a las evaluaciones la ampliación al resto de los establecimientos de la DHAC.
- **Telemedicina implementada en los establecimientos de salud del Área Central:** Se ha logrado avances en cuanto a las consultas a través de la modalidad de Telemedicina, mayormente en el establecimiento de Capiatá, Villeta y San Antonio y se encuentra en la etapa de capacitación los funcionarios de US Ypacaraí para su puesta en marcha.
- **Optimizar el traslado de pacientes desde establecimientos de salud de menor complejidad a establecimientos de mayor complejidad en tiempo y forma:** Se encuentran implementados el Código ICTUS y Código Infarto en todos los establecimientos pendientes de la DHAC, y se cuenta con el fibrinolítico R-TPA en las farmacias para realizar la activación de este.



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Ing. Rossana Meaurio
Directora
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología



Lic. Maureen Eisenhut de Galeano
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.



- **Resultados obtenidos en el Hospital Central, a través de las gestiones realizadas por el área de Apoyo y Servicios:**

Indicador	Resultado
Cantidad de estudios entregados en el mínimo tiempo de espera.	441.251 estudios entregados
Cantidad de citas agendadas.	590.146 citas agendadas
Cantidad de internaciones solicitadas por agendamiento	36.208 internaciones atendidas
Cantidad de medicamentos retirados	23.078.422 medicamentos retirados
Total de usuarios orientados	2000 personas por día por cada entrada al Hospital Central, CAA y Policlínica.

- **Elaborar Guías de Diagnóstico y Tratamiento de Enfermedades frecuentes:** Se encuentran implementados en todos los establecimientos el Protocolo COVID -19 actualización junio 2022 y la Guía Técnica de Prevención de transmisión de COVID - 19 actualizada a junio 2022, Alerta Epidemiológica N° 1/2022 sobre circulación de virus respiratorios.

OE 3- Impulsar reformas legales orientadas a mejorar la calidad del gasto, aumentar el rendimiento y seguridad de las inversiones, a fin de garantizar la sostenibilidad del sistema.

FONDO DE RIESGOS LABORALES: Elaboración del Borrador del Proyecto de ley que aprueba la creación del Fondo de Riesgos Laborales del IPS e informe de la Consultora FERRERE.

Inversión para la sostenibilidad del Fondo de Jubilación y Pensión: Aumento del portafolio del Fondo Común de Jubilaciones y Pensiones en valor absoluto \$. 16.617.687.962.227.

Gestionar y liquidar cobro de Aporte Obrero Patronal: 2009 empresas se acogieron a planes de fraccionamientos en todo el periodo.

115.746 planillas generadas y no pagadas correspondiente al primer semestre del 2022, representando un 8% de aumento con relación al semestre anterior.

OE 4- Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.

Fortalecimiento Institucional

Manual de Organización y Funciones

1. Manual de Organización y Funciones de la Dirección de Riesgo Laboral y Subsidios, Versión 01, aprobado por Resolución C.A. N° 003-016/2022, de fecha 11 de enero de 2022.
2. Actualización del Manual de Organización y Funciones del Departamento de Administración de Materiales, Versión 02, aprobado por Resolución C.A. N° 005-001/2022, de fecha 25 de enero de 2022.


INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Ing. Rossana Meaurio
Directora
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología


Lic. Maureen Benítez de Galeano
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.



Página 6 | 14

Estructura Organizacional

1. Ajuste en la estructura organizacional de la Gerencia de Prestaciones Económicas del Seguro Social dependiente de la Presidencia del IPS Resolución C.A. N° 015-029/2022.
2. Ajuste en la estructura organizacional de la Gerencia de Desarrollo y Tecnología y de la Gerencia de Salud Resolución C.A. N° 017-043/2022.
3. Ajuste en la estructura organizacional de la Dirección Jurídica, Resolución C.A. N° 034-030/2022.
4. Ajuste en la estructura organizacional de la Dirección Operativa de Contrataciones de la Gerencia de Abastecimiento y Logística y la Dirección Jurídica, Resolución C.A. N° 037-034/2022.

Se realizaron los siguientes cursos:

- 3 cursos sobre Estructura Organizacional.
- 2 cursos virtuales abiertos de Política de Adulto Mayor, Versión 02 aprobada por Resolución C.A. N° 092-001/2021.
- Curso virtual abierto de Política de Información Institucional, Versión 01 y Manual de Información Institucional, Versión 02, aprobada por Resolución C.A. N° 107-018/2021, desarrollados en fechas del 09/06/2022 al 16/06/2022.
- Curso virtual abierto de Política de Comunicación Institucional, Versión 01 y Manual de Comunicación Institucional, Versión 02, aprobada por Resolución C.A. N° 107-019/2021, desarrollados en fechas del 20/06/2022 al 27/06/2022.
- Curso de Manual de Atención al Asegurado y Público en General. Versión 02, y se aprueba el formulario de encuesta de satisfacción. Se deja sin efecto la Resolución C.A. N° 041-024/2008, aprobado por Resolución C.A. N° 007-041/2022, de fecha 08 de febrero de 2022.
- Cursos virtuales en modalidad dirigida a funcionarios de Direcciones específicas del IPS, "Reglamentos, Manuales", año 2022 Resolución C.A. N° 007-041/2022, desarrollado en fechas del 23/05/2022 al 29/05/2022
- 6 cursos virtuales dirigidos del Manual de Atención al Asegurado y Público en General, Versión 02, aprobado por Resolución C.A. N° 007-041/2022.
- Capacitación a Líderes y Auxiliares representantes de las dependencias del IPS, sobre técnicas de Recolección de datos y Llenado de Formularios para elaboración/actualización de Manuales de Organización y Funciones, además la Socialización de la Estructura Organizacional del IPS.

Reglamentos:

- Reglamento Único de Utilización de la Cédula de Identidad Civil Vigente y las Huellas Dactilares, Versión 01, aprobado por Resolución C.A. N° 006-001/2022, de fecha 01 de febrero de 2022.
- Reglamento de Provisión de Medicamento a Pacientes con Patologías Crónicas, Versión 01, aprobado por Resolución C.A. N° 007-043/2022, de fecha 08 de febrero de 2022.
- Manual de atención al asegurado y público en general, versión 02 y se aprueba el formulario de encuesta de satisfacción, y se deja sin efecto la Resolución C.A. N° 041-024/2008, aprobado por Resolución C.A. N° 007-041/2022, de fecha 08 de febrero de 2022.
- Reglamento General para el uso del uniforme del plantel de enfermería y obstetricia del Instituto de Previsión Social Resolución C.A. N° 028-021/2022, de fecha 17 de mayo de 2022.



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Ing. Rossana Meaurio
Directora
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología



Lic. Maureen Eskenazi de Galeano
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.



Página 7 | 14

- Reglamento de Archivo y Expurgo Documental del Instituto de Previsión Social, Versión 2022, aprobado por Resolución C.A. N° 029-049/2022, de fecha 24 de mayo de 2022.
- Aprobación de la "GUÍA PARA DISEÑO, ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (MOF),
- VERSIÓN 01", aprobada por Resolución C.A. N° 033-026/2022, de fecha 14 de junio de 2022.

Concesión de Prestaciones Económicas de largo plazo y corto al asegurado: La cantidad de Jubilados y Pensionados que perciben mensualmente sus beneficios de Corto plazo (Pagos Únicos: Gastos Funerarios, Subsidios por Fallecimiento, Indemnización por Fallecimiento, por Invalidez, por nuevas nupcias) y lo que en vida no percibió o Largo Plazo (Pagos Mensuales), así mismo se incluye la cantidad acumulada con nuevos ingresos (Altas) menos los decesos o fin de beneficios (Bajas) a junio del 2022 llegamos a **70.088**.

Concesión de Subsidios por Reposos: En el primer semestre del 2.022 se llegó a 197.399 reposos liquidados que suman un 71,46% de la Meta anual para el 2.024.

Implementación, Monitoreo y Seguimiento del MECIP:

- RCA N° 045-008/16 Por la que se aprueba el procedimiento de Inducción y su respectivo flujograma, elaborados en el marco de la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).
- RCA N° 010-041/22 Por la que se aprueba la Versión 4 del Mapa de Procesos del Instituto de Previsión Social, elaborado en el marco de la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).
- RCA N° 003-15/22 Por la que se aprueban las Políticas Operacionales del Instituto de Previsión Social, Versión 01, para la implementación de la Norma de Requisitos Mínimos para el Sistema de Control Interno - MECIP 2015, en el Instituto de Previsión Social.
- RCA N° 010-040/22 Por la que se aprueba la Política de Riesgos del Instituto de Previsión Social, Versión 01, para la implementación de la Norma de Requisitos Mínimos para el Sistema de Control Interno - MECIP 2015, en el Instituto de Previsión Social.
- RCA N° 015-028/22 Por la que se aprueba la documentación y modelado del subproceso del Monitoreo y Mejora de Procesos, conforme a la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).
- RCA N° 023-021/22 Por la que se aprueba la documentación y modelado de proceso, del subproceso Gestión de Privilegio de Acceso de Usuarios, conforme a la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).
- RCA N° 029-047/22 Por la que se aprueba la documentación y modelado del subproceso Gestión de Archivo Institucional, en el marco de la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).
- RCA N° 029-048/22 Por la que se aprueba la documentación y modelado del subproceso Expurgo de Documentos, en el marco de la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).
- RCA N° 034-033-22 Por la que se aprueba la documentación y modelado del subproceso Regulación Médica del Tránsito y Flujo de Pacientes – Versión 2, conforme a la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).

- RCA N° 042-023/22 Por la que se aprueba la Versión 1 de la documentación y modelado de procesos, del subproceso Monitoreo del Plan Operativo Institucional, conforme a la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).
- RCA N° 042-024/22 Por la que se aprueba la Versión 1 de la documentación y modelado de procesos, del subproceso Diseño del Plan Operativo Institucional, conforme a la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).
- RCA N° 042-25/22 Por la que se aprueba la Versión 1 de la documentación y modelado de procesos, del subproceso Monitoreo del Plan Estratégico Institucional, conforme a la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).
- RCA N° 029-041/22 Por la que se aprueba la documentación y modelado de procesos, del subproceso Gestión de la Evaluación del desempeño, en el marco de la Implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP).

Gestión de Transparencia y Anticorrupción: En la página web se encuentra actualizado el listado de convenios y contratos celebrados Nacionales e Internacionales (Convenios, contratos, acuerdos, nacionales e internacionales, educativos, de salud, de pago directo de subsidios por reposo, financieros, membresías. Así mismo el Digesto Institucional del Instituto de Previsión Social que fue aprobado por RCA N° 012-024/2020.

En forma mensual se actualiza la información pública establecida en las Leyes 5.189/14 y 5.282/14.

Consumo y provisión de combustible en el IPS: El monto ejecutado de provisión de combustible en el primer semestre el año 2022 es de \$. 3.102.898.294 (Enero a Junio) por litros 355.077 consumidos; contratado con la Empresa Petropar Convenio PR/DL N° 147/2021 vigente hasta el 31/julio/2022. La cobertura del servicio incluye 283 tarjetas Flotas Petropar, dando cobertura a vehículos rodados, generados, equipos y máquinas.

OE 5- Optimizar las capacidades del talento humano y lograr su bienestar general

Actualización de los Manuales de Organización y Funciones y los Perfiles de Cargos trabajados en forma conjunta con la Dirección de Organización y Calidad .

Evaluación de desempeño: El proceso de evaluación del desempeño a funcionarios permanentes, personal contratado del Instituto de Previsión Social y al personal comisionado de otras entidades al Instituto de Previsión Social, aprobado por Resolución de Presidencia N° 314/2022, de fecha 10 de mayo de 2022 "Por la que se Autoriza el Proceso de Evaluación del Desempeño a funcionarios Permanentes, Personal Contratado del Institución de Previsión Social y al Personal Comisionado de otras Entidades al Instituto de Previsión Social, correspondiente al año 2021"

Se han evaluado al 93% de todo el plantel del personal del IPS.

Evaluación de desempeño					
Año	Permanentes	Contratados	Total RRHH	Total Evaluados	%
2022	13.381	12.129	25.510	23.680	93%

Fuente: Dirección , Gestión y Desarrollo del Talento Humano


Mariana Meaurio
Directora
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

 Página 9 | 14

-12-

Capacitaciones: Las capacitaciones son realizadas conforme al Plan Anual de Capacitación 2022 con el desarrollo de charlas, cursos presenciales y virtuales, que permiten el acceso a mayor cantidad de funcionarios, así mismo fueron otorgadas 7 becas.

Capacitaciones realizadas a funcionarios del IPS	
Modalidad	2022
	Certificaciones otorgadas por Capacitaciones
Virtual	8.873
Presencial	2.711
Total	11.584
Fuente: Dirección , Gestión y Desarrollo del Talento Humano	

4. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

24 01 Instituto de Previsión Social

➤ Principales Actividades y Resultados Obtenidos por Estructura Presupuestaria declarados en el Sistema SAP

La ejecución total por actividad a junio de 2022 fue de:

- 40% en la actividad Administración Central, el cual representa en términos monetarios \$. 182.419.956.909
- 51% en la actividad Servicios de Prestaciones Sanitarias, lo que representa en términos monetarios \$. 2.319.127.147.481
- 43% en la actividad Gestión para Jubilados y Pensionados, lo que representa en términos monetarios \$. 1.768.280.692.024

En lo referente a la ejecución total del presupuesto de la Institución es del 47 % del total asignado, el cual representa en términos monetarios \$. 4.269.827.796.414

Instituto de Previsión Social			
Cuadro Comparativo Presupuesto aprobado vs. Ejecución de Gastos			
Programa Central Primer Semestre 2022			
Actividad	Presupuesto 2022	Ejecución Gastos 2022	Ejecución %
Administración Central	453.739.330.502	182.419.956.909	40%
Servicios de Prestaciones Sanitarias	4.515.667.783.930	2.319.127.147.481	51%
Gestión para Jubilados y Pensionados	4.120.000.000.000	1.768.280.692.024	43%
TOTALES	9.089.407.114.432	4.269.827.796.414	47%
Fuente: Dirección de Contabilidad y Presupuesto (SAP)			

➤ Análisis por Grupo de Objeto del Gasto.

- El Objeto de Gastos Servicios Personales, ejecutó el 43% del total asignado, representando en términos monetarios \$. 951.983.902.307.
- En cuanto al Objeto de gastos de Servicios No personales, se ejecutó el 62% del presupuesto, en términos monetarios \$. 266.160.242.177,


INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Ing. Rossana Meaurio
Directora
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología


Lic. Maureen Eisenhart de Galeano
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.


Página 10 | 14

-13-

- En lo que respecta al Objeto de Gastos Bienes de Consumo e Insumos la ejecución alcanzó 60%.
- El Objeto de Gastos Inversión Física, tuvo una ejecución del 37%, es decir \$. 157.268.945.608
- Con respecto al grupo de Gastos de Transferencia ha ejecutado el 43% y en el Rubro 900 Otros Gastos, se ejecutó un 57% con respecto al presupuesto vigente.

Instituto de Previsión Social				
Cuadro Ejecución Presupuestaria por Objeto del Gasto				
Programa Central Primer Semestre 2022				
Objeto del Gasto	Descripción	Presupuesto 2022	Ejecución Gastos 2022	% Ejecución 2022
100	Servicios Personales	2.197.873.757.936	951.983.902.307	43%
200	Servicios No Personales	429.544.186.683	266.160.242.177	62%
300	Bienes de Consumo e Insumos	1.261.601.234.092	758.390.637.525	60%
500	Inversión Física	419.829.163.436	157.268.945.608	37%
600	Inversión Financiera	24.908.480.137	24.908.480.137	100%
800	Transferencias	4.373.430.000.000	1.891.864.767.496	43%
900	Otros Gastos	382.220.292.148	219.250.821.164	57%
TOTALES		9.089.407.114.432	4.269.827.796.414	47%
Fuente: Dirección de Contabilidad y Presupuesto (SAP)				

➤ Ingresos por Origen de Cuentas

Durante el primer semestre del ejercicio 2022 obtuvimos un 49% de recaudación en concepto de Contribuciones a la Seguridad Social. La recaudación en concepto de multas superó ampliamente más del 100% de ejecución.

En concepto de Intereses sobre préstamos, depósitos y títulos en beneficio al Fondo de Jubilaciones y Pensiones tuvo una recaudación del 69% con respecto al presupuesto aprobado. El arrendamiento de inmuebles llegó a una recaudación del 50% con respecto al presupuesto establecido.

En total los ingresos del IPS al término del primer semestre de 2022 llegaron a un 53% de lo presupuestado.


Ing. Rossana Meaurio
Directora
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología


Lic. Maureen Eisenhut de Guzmán
efe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.



Instituto de Previsión Social				
Ingresos por origen de Cuentas				
Primer Semestre 2022				
DETALLE ORIGEN	Presupuesto 2022	Monto Recaudado	% Recaudación	
122 Contribuciones a la Seguridad Social	7.414.618.514.651	3.609.291.458.031	49%	
1 Contribución de Empleadores	4.685.005.349.537	2.014.354.038.413	43%	
2 Contribución de Asegurados	2.729.613.165.114	1.594.937.419.618	58%	
133 Multas y otros derechos no tributarios	16.622.706.379	22.836.615.613	137%	
152 Transferencias consolidables de entidades y órgano del estado	32.318.589.315	10.772.863.105	33%	
161 Intereses (préstamos, depósitos y títulos)	759.341.957.481	521.662.748.635	69%	
163 Arrendamientos de Inmuebles	8.823.935.921	4.369.456.555	50%	
190 Otros Recursos (Adm. Jub. Poder Leg.-Varios)	190.000.000.000	138.996.837	0%	
342 Saldo Inicial de Recursos del Crédito Externo	10.723.281.504	10.723.281.504	100%	
343 Saldo Inicial de Recursos Institucionales	700.000.000.000	700.000.000.000	100%	
TOTALES	9.132.448.985.251	4.879.795.420.280	53%	

Fuente: Dirección de Contabilidad y Presupuesto (SAP)

➤ **Análisis por Objeto del Gasto de la Actividad Servicios de Prestaciones Sanitarias**

- El Objeto del Gasto 350 Productos e Instrumentales Químicos y Medicinales tuvo una ejecución del 61% el cual representa en términos monetarios \$. 748.240.895.224
- El Objeto de Gasto 520 Construcciones tuvo una ejecución del 25%, el cual representa en términos monetarios \$. 25.398.926.636
- El Objeto de Gasto 530 Adquisición de máquinas, equipos y herramientas tuvo una ejecución del 50%
- El Objeto del Gasto 849 Otras Transferencias Corrientes tuvo una ejecución del 49%, el cual representa en términos monetarios \$. 121.855.613.746 Siendo el de mayor desembolso el correspondiente al pago de reposos.

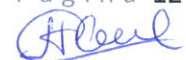
Instituto de Previsión Social				
Cuadro Ejecución Presupuestaria Gastos Rubros Actividad - Servicios de Prestaciones Sanitarias				
Primer Semestre 2022				
Objeto del Gasto	Presupuesto 2022	Ejecución Gastos	% EJECUCION	
350 Productos e Instrum. Químicos y Medicinales	1.226.889.871.789	748.240.895.224	61%	
520 Construcciones	100.150.000.000	25.398.926.636	25%	
530 Adq. Maq. Eq. Y Herramientas en General	198.146.310.000	98.310.322.251	50%	
849 Otras Transferencias Corrientes	250.000.000.000	121.855.613.746	49%	
TOTALES	1.775.186.181.789	993.805.757.857	56%	

Fuente: Dirección de Contabilidad y Presupuesto (SAP)


Rossana Meaurio
Directora
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología


Maureen Ezenhar de Galeano
efe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.

Página 12 | 14



-15-

➤ **Ejecución Presupuestaria por Programa Central**

➤ **Ejecución Presupuestaria Actividad Administración Central**

En la actividad de Administración Central la ejecución financiera sobre recursos presupuestados durante el primer semestre fue del 40,20 %.

Instituto de Previsión Social								
Programa Central - Actividad Administración Central								
N°	Denominación	Metas de Producción				Ejecución Financiera		
	Producto	Unidad	Meta Inicial	Avance	%	Plan Financiero Anual	Ejecución Acumulada	%
1	Administración Central	Porcentaje	100%	-	-	453.739.330.502	182.419.956.909	40,20%

Fuente: Dirección de Contabilidad y Presupuesto (SAP)

➤ **Ejecución Presupuestaria Servicios de Prestaciones Sanitarias**

La ejecución presupuestaria de la actividad servicios de prestaciones sanitarias en el primer semestre es del 51,36 %, generando un cumplimiento del 45,69 % de la meta de producción de prestaciones de salud programadas.

Instituto de Previsión Social								
Programa Central - Servicios de Prestaciones Sanitarias								
N.º	Denominación	Metas de Producción				Ejecución Financiera		
	Producto	Unidad	Meta Inicial	Avance	%	Plan Financiero Anual	Ejecución Acumulada	%
1	Servicios de Prestaciones Sanitarias	Prestaciones	18.282.243	8.352.427	45,69%	4.515.667.783.930	2.319.127.147.481	51,36%

Fuente: Dirección de Contabilidad y Presupuesto-Dirección de Planificación

➤ **Ejecución Presupuestaria Gestión para Jubilados y Pensionados**

La actividad de Gestión para Jubilados y Pensionados registró una ejecución del 42,92% que representa en términos monetarios \$. 1.768.280.692.024 Con relación al avance de la producción de la cantidad de pagos a jubilados y pensionados es de 413.665, lo que representa un cumplimiento del 51,97% de la meta de producción fijada.

Instituto de Previsión Social								
Programa Central - Actividad Gestión para Jubilados y Pensionados								
N.º	Denominación	Metas de Producción				Ejecución Financiera		
	Producto	Unidad	Meta Inicial	Avance	%	Plan Financiero Anual	Ejecución Acumulada	%
2	Gestión para Jubilados y Pensionados	Pago a Beneficiarios	795.991	413.665	51,97%	4.120.000.000.000	1.768.280.692.024	42,92%

Fuente: Dirección de Contabilidad y Presupuesto - Dirección de Administración de Jubilaciones


Mariana Meaurio
Directora
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología


Lic. Maureen Eisenhart de Galeano
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.



5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIÓN

Tras el monitoreo realizado al Plan de Acción Institucional del Plan Estratégico Institucional 2020-2024, se evidenció un 55% de cumplimiento general sobre la totalidad de las actividades programadas en los cinco Objetivos Estratégicos.

Recordamos que esta herramienta de gestión permite orientar las decisiones del que hacer actual y con miras en el futuro para prepararse, adecuarse a los cambios y a la demanda que impone el entorno interno y externo.

Se recomienda mejorar la planeación de las actividades propias de las dependencias de la institución mediante la utilización del Plan de Acción, ya que esto facilitará conocer los indicadores, y por supuesto el cumplimiento oportuno de las metas.

Así también, se sugiere que las Direcciones designen a técnicos responsables para el acompañamiento de todo el proceso de la gestión e identificación de los productos que no registraron avances y de esta forma asegurar que los reportes de la información se generen de manera puntual y oportuna para el logro de los resultados.


Agradecemos el trabajo de las áreas que han cumplido con la remisión de los avances del PAI e instamos a las áreas que no pudieron remitir sus avances en tiempo y forma, a que realicen las gestiones pertinentes para el debido cumplimiento del informe de seguimiento a los productos y actividades previstos por cada dependencia en el PAI 2020-2024.

Y por último, es importante mencionar que la autoevaluación y retroalimentación periódica como mecanismo de mejora continua, permitirá a las Gerencias realizar los ajustes o cambios de las estrategias, para el cumplimiento de las actividades que dejaron de desarrollarse y solicitar los ajustes oportunos y necesarios.

6. FIRMAS RESPONSABLES

Lic. Maureen Eisenhut.

Lic. Andrea Coronel.

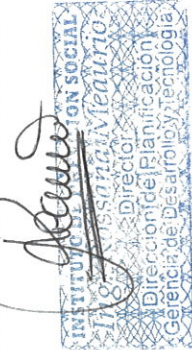


Lic. Maureen Eisenhut de Galeano
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.



INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL
Lic. Rossana Meaurio
Directora
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Integrar los servicios médicos, diagnóstico por imágenes y laboratorio de análisis de sangre y orina en el Centro de Diagnóstico y Referencia Epidemiológicos de la Secretaría de Salud, con el fin de mejorar la atención de la población objetivo y la demografía.	Red atención integral de la salud adulto implementado y articulado con el Complejo del Adulto Mayor en el marco del Proyecto REDCIAM	Capacidad de Diagnóstico de la DAC articulada/ Capacidad Total de Dependientes de la DAC	Semestral	Resolución CA N° 078-001/2021 del 15/09/20	0	60%	Verificación del desarrollo, corrección de errores y agregado de campos a la APP Medicasa.	Gerencia de Salud, Dirección Hospital Central, Dirección Hospital Área Central, Dirección Hospital Área Interior
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Elaborar y aprobar el proyecto, gestionar la logística necesaria, implementar la construcción y la implementación de la habilitación del Complejo del Adulto Mayor, edificar el Hospital Geriátrico, Cuidados Integrados para el Adulto Mayor (REDCIAM) para su implementación en todas las dependencias sanitarias.	Fortalecimiento de la atención domiciliar MEDICASA, con la entrega de medicamentos a domicilio y la implementación de domicilios	Capacidad de pacientes de MEDICASA con entrega de medicamentos/capacidad de pacientes de MEDICASA, capacidad de pacientes de MEDICASA con atención domiciliar/capacidad de pacientes de MEDICASA	Semestral	Proyecto Elaborado, en proceso de aprobación para su presentación a la Alta Gerencia	80% y 100%	50%	Carga de medicamentos en los establecimientos del IPS más cercanos al domicilio de los asegurados beneficiarios del Programa tras la visita médica. Así como la habilitación del servicio de laboratorio domiciliario para los controles de rutina de los pacientes.	Gerencia de Salud, Dirección Hospital Área Central
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Organizar las prestaciones odontológicas nuevas. Seguimiento a la construcción y habilitación del Hospital Odontológico	Prestaciones Odontológicas nuevas (Decreto N° 9.409/2012), implementadas	Sumatoria de las prestaciones de Prótesis Dental realizadas	Semestral	Establecer línea de base	1.000 prótesis/año	50%	Ante-proyecto en ejecución en salidas, en el Dpto. Proyecta. Se solicitó a la Dirección del Centro Odontológico el seguimiento del mismo.	Gerencia de Salud, Dirección Hospital Área Central
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Elaborar un protocolo con los Servicios de Pediatría, Obstetricia y Ginecología, para implementar la atención prenatal	Prestaciones odontológicas preventivas prenatal implementadas	Capacidad de madres capacitadas/capacidad de pacientes atendidos en Obstetricia del Área Central	Semestral	Establecer línea de base	50%	40%	Elaboración de Anteproyecto de Atención Obstétrica, Cuadernillo de Atención Obstétrica Hospital de Luján y posterior implementación como Plan Piloto en el establecimiento de la DHAC y si la Gerencia de Salud considera a nivel de los establecimientos de IPS.	Gerencia de Salud, Dirección Hospital Área Central
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Elaborar un protocolo con los Servicios de Pediatría, Obstetricia y Ginecología, para implementar la atención prenatal	Prestaciones odontológicas preventivas para el NINO implementadas	Capacidad de padres capacitados/capacidad de pacientes atendidos en Pediatría del Área Central	Semestral	Establecer línea de base	50%	40%	Anteproyecto de atención obstétrica, que clasifica según gravedad en atención ambulatoria o internación en los establecimientos de la red de la Previsoral.	Gerencia de Salud, Dirección Hospital Área Central
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Instalar el Equipamiento. Capacitar a los médicos facilitadores. Implementar las consultas por Telemedicina	Telemedicina implementada en los establecimientos de salud del Área Central (C.P. Capatá, C.P. 12 de Junio, U.S. Villa, U.S. San Antonio, Hospital de Luján, C.P. Yrendaque Hospital Geriátrico, Centro de Especialidades de Salud Hospital REDCIAM)	Sumatoria de las consultas por telemedicina realizadas en el año, en establecimientos del Área Central	Semestral	0	1.000 consultaría/año	70%	Telemedicina se encuentra implementado en 3 establecimientos, y se encuentra en capacitación los funcionarios de US Ypacará para su puesta en marcha. Conviene destacar	Gerencia de Salud, Dirección Hospital Área Central
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Instalar el Equipamiento. Capacitar a los médicos facilitadores. Implementar las consultas por Telemedicina	Telemedicina implementada en los establecimientos de salud del Área Interior	Sumatoria de las consultas por telemedicina realizadas en el año, en establecimientos del Área Interior	Semestral	0	0	0%	Sin reporte	Gerencia de Salud, Dirección Hospital Área Interior
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Crear el sistema de redes quirúrgicas Nacionales, Institucionales y Regionales, que requieran tratamientos especializados, POLICLINICA INGAWI	Gestión eficiente del paciente	Sistema de redes quirúrgicas Nacionales Institucional aprobado e implementado	Semestral	0	0	10%	Creación de Plataforma de Red Digital de Gestión de Traslado de pacientes Externos, por parte de la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones, del IPS	Hospital de Inguay - Policlínica Inguay
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Fortalecer el acceso de la atención a urgencias de los IAM e ICTUS en el servicio y a través de telemedicina.	Urgencias de los IAM e ICTUS fortalecida	Sumatoria de las consultas por telemedicina realizadas en el año, en urgencias de los IAM e ICTUS	Semestral	0	0	10%	Gestiones iniciales en el proceso de provisión de equipamiento tecnológico y proceso de articulación en los Servicios de todo el País	Hospital de Inguay - Policlínica Inguay
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Optimizar el traslado de pacientes desde establecimientos de salud de menor complejidad a establecimientos de mayor complejidad en tiempo y forma	Traslado de pacientes desde establecimientos de salud de menor complejidad a establecimientos de mayor complejidad en tiempo y forma.	Eventos agudos referenciados y contra referidos según normas de referencialidad de eventos, establecimientos x100	Semestral	0	0	100%	Se encuentran implementados Código ICTUS y Código Infarto en todos los establecimientos de primer nivel (Dpto. Proyecta, Dpto. C, y por cuenta con el formulario R-TPA en las farmacias para realizar la activación del mismo.	Gerencia de Salud, Dirección Hospital Central, Dirección Hospital Área Central, Dirección Hospital Área Interior
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Aplicar los trámites y procesos administrativos y clínicos en cuanto a la atención en el Centro de Diagnóstico y Laboratorio	Uso de los seguros social atendidos	Capacidad de estudios y análisis de laboratorio realizados estudios y análisis de laboratorio solicitados	Semestral	271.004	Capacidad de estudios realizados y análisis de laboratorio hasta la fecha	100%	Resultado obtenido, en cuanto a número y cantidad por la normalización de las actividades a raíz de la pandemia COVID-19, teniendo en cuenta nuestra línea de base, igual a 441.251.	Dirección de Apoyo y Servicios
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Gestionar el proceso de obtención de turnos, para la demanda actual y las demandas futuras.	Uso de los seguros social atendidos	Capacidad de consultas solicitadas / total de médicos disponibles, por especialidad	Semestral	1.141.370	Capacidad de consultas solicitadas, no realizadas, cantidad de médicos.	52%	Resultado obtenido tras la habilitación de consultas presenciales. Igual a 590.146.	Dirección de Apoyo y Servicios
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Establecer un sistema de informaciones a los usuarios del seguro social	Uso de los seguros social atendidos	Número de camas disponibles por un periodo/cantidad de informaciones solicitadas por servicios.	Semestral	125.915	Cantidad de informaciones solicitadas por agendamiento	29%	Resultado obtenido tras la habilitación y levantamiento gradual a raíz de la pandemia. Igual a 36.208	Dirección de Apoyo y Servicios
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Garantizar la provisión de medicamentos a los usuarios del seguro social	Uso de los seguros social atendidos	Capacidad de medicamentos entregados dividido cantidad de medicamentos prescritos	Semestral	40.790.298	Cantidad de medicamentos retirados	50%	Aumento debido a la normalización de consultas externas y las demás servicios en donde se visualiza la afluencia de los asegurados. Igual a 23.078.422	Dirección de Apoyo y Servicios



Alcance

ic. Mariana Escobar de Calatino
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.

Objetivo	Gestión eficiente del paciente	Semestral	0	0	42%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Implementar un proyecto estructurado para gestionar de manera eficiente la atención al paciente en el corto plazo de un servicio de Cirugía General - Traumatología y Neurocirugía en un Hospital nuevo	Proyecto estructurado aprobado e implementado	0	0	42%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Usuarios del seguro social atendidos	Cantidad de usuarios adheridos al programa de prevención de enfermedades	Total de usuarios adheridos	Total de usuarios orientados	100%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Usuarios del seguro social atendidos	Cantidad de usuarios adheridos al programa de prevención de enfermedades	Total de usuarios adheridos	Total de usuarios orientados	70%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Usuarios del seguro social atendidos	Cantidad de usuarios adheridos al programa de prevención de enfermedades	Total de usuarios adheridos	Total de usuarios orientados	85%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Asignados que reciben atención y servicios de medicina preventiva	(Cantidad de asignados atendidos en el año 1- cantidad de asignados atendidos en el año 1-1) / (cantidad de asignados atendidos en el año 1-1) x 100	Aumento del número de asignados que reciben atención y servicios de medicina preventiva	Aumento del número de asignados que reciben atención y servicios de medicina preventiva	50%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Gestión de recolección y tratamiento final de residuos comunes y patológicos del Hospital Central	Cantidad de Servicios, Departamentos, Secciones que cuentan con el servicio	Total de Servicios	Total de Servicios	70%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Optimización en la utilización de recursos materiales	Cantidad de materiales utilizados/requerimientos de recursos materiales	Total de recuros materiales distribuidos	Total de recuros materiales distribuidos	100%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Mejoramiento de la calidad de la atención mediante la capacitación del funcionario	Cantidad de funcionarios capacitados, total de funcionarios	Total de funcionarios capacitados	Total de funcionarios capacitados	85%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Guías de Diagnóstico y Tratamiento de Enfermedades Infecciosas actualizadas en todos los establecimientos de salud	Eventos o Enfermedades con manejo según Guías/total de Eventos o Enfermedades x 100	0	0	100%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Manual de procedimientos para análisis de incidentes y eventos adversos	Manual de procedimiento para análisis de incidentes y eventos adversos aprobado	0	0	0
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Red de Salud del Área Central con cartera de servicios, laboratorios y farmacias aprobada e implementada	Documento aprobado por el Consejo de Administración	No se cuenta con una normativa aprobada	Documento aprobado por el Consejo de Administración	50%
OE 2. Estructurar una red integrada e integral de servicios de salud, con enfoques preventivos y asistenciales, contemplando la ampliación de la población objetivo y la demografía.	Convenios de cooperación suscritos	Cantidad de convenios suscritos e implementados	0	4	50%

Reunión

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES SOCIALES
MONTAÑOSA, Juan Manuel
Director
Dirección de Planificación
Gerencia de Desarrollo y Tecnología

Acad.

ic. Maureen Eschmitt de Calvario
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.

OE 3: Impulsar reformas legales orientadas a mejorar la calidad del gasto, aumentar el rendimiento y seguridad de las inversiones, a fin de garantizar la sostenibilidad del sistema.	Programar, planificar y modificar las asignaciones presupuestarias	Planificación y programación Presupuestaria	Total Presupuesto aprobado (año 1) - Total presupuesto (año 1-1) / Total presupuesto (año 1-17-100)	Semestral	3%	4%	4%	Presentación del Anteproyecto 2023 ante el Ministerio de Hacienda, así también la carga del Anteproyecto 2023 en el Sistema Sane	RCA N° 035-001/2022	Dirección de Contabilidad y Presupuesto
OE 3: Impulsar reformas legales orientadas a mejorar la calidad del gasto, aumentar el rendimiento y seguridad de las inversiones, a fin de garantizar la sostenibilidad del sistema.	Monitorear y evaluar las asignaciones presupuestarias	Planificación y programación Presupuestaria	Total Presupuesto aprobado (año 1) - Total presupuesto (año 1-1) / Total presupuesto (año 1-17-100) Presupuesto Acreditado año Total Presupuesto aprobado 100	Semestral	89.4%	83.8%	46.91%	Ejecución presupuestaria de Gastos correspondiente al primer semestre del ejercicio en curso	PRIEVAZ12	Dirección de Contabilidad y Presupuesto
OE 3: Impulsar reformas legales orientadas a mejorar la calidad del gasto, aumentar el rendimiento y seguridad de las inversiones, a fin de garantizar la sostenibilidad del sistema.	Monitorear el registro control de los costos por fondos y centros de costos	Reporte de costos por área	Planificación de costos en base a ejercicio fiscal cerrado año anterior	Semestral	0	0	100%	Los reportes de costos, conforme al registro de las obligaciones de gastos realizadas en el área contable	Reportes de costos operativos por áreas y/o direcciones, establecidos en el sistema SAP.	Dirección de Contabilidad y Presupuesto

Alfonso
 Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
 Dirección de Planificación I.P.S.

Alfonso
 Director
 Dirección de Planificación
 Gerencia de Desarrollo y Tecnología

OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar tecnología para la información de los diferentes establecimientos de salud	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Número de sistemas de Telemática implementados en los establecimientos de salud, dividido, número de sistemas de Telemática solicitados por Gerencia de Salud	Semestral	3 % de los establecimientos de salud del IPS con Sistema de Telemática	Implementación de Sistema de Telemática en los establecimientos de salud del IPS	5%	Avance del 20% de las localidades establecidas	Administración de contrato correspondiente a Dirección de Hospitales Área Telex Control por vía de excepción 3400)	Dirección de Recursos Tecnológicos de Salud
OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar tecnología para la información de los diferentes establecimientos de salud	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Sistema completo de automatización, distribución de Medicamentos, Productos Médicos e Insumos descartables para el Hospital de Especialidades Quirúrgicas (HQAUI) del IPS	Semestral	0 % (no hay implementación aún)	Implementación de Sistema en Dosis Unitaria	0%	Largo de la Pandemia y que el HECI están siendo utilizado como Hospital de COVID-19, ahora están se están mudando los servicios para convertirlo a un hospital de especialidades quirúrgicas prepagado, con implementación de los servicios para octubre del 2022, por lo que se tendrá que actualizar tanto especificaciones técnicas y precios referenciales.	NOI-7444-2019-00076	Dirección de Recursos Tecnológicos de Salud
OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar equipos biomédicos para el Centro Productor de Sangre	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Número de equipos biomédicos instalados, dividido, número de equipos biomédicos solicitados por Gerencia de Salud	Semestral	0 % no hay aún equipos biomédicos instalados y el espacio físico está siendo construido	Proveer e instalación del 100 % de equipos biomédicos del Centro Productor de Sangre	80%	Llamado a licitación para adquisición de equipos biomédicos para el Centro Productor de Sangre. (ADJUDICADO)	NOI-7444-2019-00031 (ADJUDICADO)	Dirección de Recursos Tecnológicos de Salud
OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar equipos biomédicos para el Centro de Nutrición Parenteral	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Número de equipos biomédicos instalados, dividido, número de equipos biomédicos solicitados por Gerencia de Salud	Semestral	0 % no hay aún equipos biomédicos instalados y el espacio físico está siendo construido	Proveer e instalación del 100 % de equipos biomédicos del Centro de Nutrición Parenteral	0%	En proceso de reformulación de las especificaciones técnicas y actualización de precios referenciales.	NOI-0262-2019-00025 (REFORMULACION DEL PEDIDO)	Dirección de Recursos Tecnológicos de Salud
OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar equipos biomédicos para el Centro de Nutrición Parenteral	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Cantidad de nuevos sistemas informáticos implementados	Semestral	13	15	0%	Sin reporte	Sin reporte	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones
OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar equipos biomédicos para el Centro de Nutrición Parenteral	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Cantidad de proyectos de innovación tecnológica implementados	Semestral	3	4	0%	Sin reporte	Sin reporte	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones
OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar equipos biomédicos para el Centro de Nutrición Parenteral	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Cantidad de equipamiento informático / Total de sistemas informáticos	Semestral	20%	>50%	0%	Sin reporte	Sin reporte	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones
OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar equipos biomédicos para el Centro de Nutrición Parenteral	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Cantidad de sistemas con impresoras / Total de sistemas	Semestral	80%	>85%	0%	Sin reporte	Sin reporte	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones
OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar equipos biomédicos para el Centro de Nutrición Parenteral	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Cantidad de mantenimientos realizados / Total de equipos informáticos	Semestral	60%	>85%	0%	Sin reporte	Sin reporte	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones
OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar equipos biomédicos para el Centro de Nutrición Parenteral	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Porcentaje de implementación del Plan Maestro de tecnologías	Semestral	0%	100% de implementación del Plan Maestro de Tecnologías	0%	Sin reporte	Sin reporte	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones
OE 4. Optimizar la gestión administrativa, a través de modelos innovadores y tecnológicos.	Proveer e implementar equipos biomédicos para el Centro de Nutrición Parenteral	Investigación y Desarrollo de Nuevas Tecnologías para la Telemática	Cantidad de Convenios nacionales e internacionales suscritos e implementados	Semestral	0	10	60%	Suscripción de Convenios aprobados por el Consejo de Administración del IPS	RCA N° 005-016-21 RCA N° 021-026-21 RCA N° 015-009-21 RCA N° 043-010-21 RCA N° 020-014-21 RCA N° 035-013-21 RCA N° 043-010-21 RCA N° 056-009-21	Secretaría de Relaciones Institucionales

Raul
INSTITUCION SOCIAL
TIC - Tecnología
Dirección de Planificación y Gerencia de Desarrollo Tecnológico

Andrea
Andrea Canel

Jaime
Jaime Rodríguez
Jefe - Dpto. Planificación y Evaluación
Dirección de Planificación I.P.S.

