



EL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL Y
LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CONVOCATORIA INTERNA

Para el cargo de:

Auxiliar Área Administrativa
REDACTOR -

Departamento de Comunicación Social
y Prensa

Elaborado por:

Lic. Laura Concepción Brizuela
Sección Adm. y Movimiento

C.P. Juan Carlos Avalos
Departamento de Personal

Econ. Luis R. Cardozo B.
Dirección de Recursos Humanos

Interesados acercarse a la Dirección de Recursos Humanos. Caja Central. Constitución y Herrera. 7° Piso. Sec. Admisión y Movimiento del Personal. Tel.: 2197200 IP: 10238 - 10224 desde el 10/01/19 al 24/01/19.-

El modelo de Nota de Postulación y el formulario de presentación a Convocatoria Interna están disponibles en INTRANET

REQUISITOS

Competencias Técnicas: Estudiante universitario de la carrera de Ciencias Administrativas de la Comunicación, Contables, Políticas, Humanas, o Afines.-

Breve descripción de funciones: Redacción de materiales como gacetillas institucionales de manera a potenciar las actividades y gestiones realizadas en la institución con sus coberturas periodísticas correspondientes a ser publicadas en todas las plataformas de comunicación del IPS.-

Conocimientos: Manejo de herramientas informáticas/sistemas,

Habilidad comunicacional en idiomas oficiales, redacción de documentos varios.

Competencias Personales: Responsabilidad, discreción, autogestión, capacidad de aprendizaje, trabajo en equipo, buenas relaciones personales.-

5
Nº